

# 生物學實驗課注意事項：

## 一. 上課

1. 請於上課前做好預習工作。
2. 請準時上課，上課鐘響未到者以遲到計，如無法出席者請事先向老師及助教說明(病假可事後補請)，**請假者需補假單【電腦(需三日內登入)請假完成後，將假單印出給助教登記】，無正式假單依曠課處理**。無故缺席及上課遲到者予以扣分處理。
3. 請準時到達實驗室，並於下課前十分鐘完成實驗，實驗結束後將所有器具洗淨收拾歸定位，桌面擦拭乾淨及周圍環境(包括地面)整理清潔，椅子歸定位，水槽沖洗乾淨，並將所用之器材找**助教清點檢查並登記後，才可離開**。若未檢查登記即自行離去之組別經檢查不合格者，則**扣該組各成員之總分一分**。
4. **請勿自行將實驗器具帶出實驗室；若有需要，請找助教登記借用。**

## 二. 值日組

1. 請**值日組於上課前15分鐘**，至五樓實驗室找助教報到，協助準備實驗所需之器材。未準時簽到者，予以扣分處理。
2. 值日組將儀器整理完畢，實驗室清理乾淨，黑板及地板擦淨，門窗關好，電燈熄滅，清除垃圾完畢並向助教報告後，始可離開。

## 三. 實驗報告

1. 實驗報告內容依目的、材料及方法、結果(文字敘述及圖、表)、討論(分析所得之結果或回答講義上之問題)、參考資料等項撰寫。
  - (1). 封面內容：**實驗名稱、實驗日期、系級、姓名、學號、組別**。
  - (2). 內容：
    - a) 實驗目的：簡述本實驗之目的，簡單介紹實驗之原理(簡單扼要，毋需照抄)。
    - b) 材料及方法：實驗之步驟和欲觀察之事項，並註明注意事項。
    - c) 結果：分析觀測所得之現象，以文字敘述說明、繪圖或表格表示。
    - d) 討論：檢討發生實驗誤差或造成錯誤的原因，簡述實驗心得，提出改進之方法或新的構想。並回答指定之習題。
    - e) 參考資料：參考書籍、期刊等文獻

參考資料的格式：(一)文章中

……………(王效岳, 1995; Murle, 1954)。……………

……………(林俊義、林良恭, 1983; Burt and Grossen, 1964)。……………

……………(曾美麗等, 1994; Webb et al., 1979)。……………

(二)文章後

依"作者，年代，題目(or 書名)，期刊名稱(or 出版社)，頁數"之順序書寫。

王效岳，1995，有趣的昆蟲世界，淑馨出版社，136頁(or 136pp. or 省略)。

林俊義、林良恭，1983，台灣哺乳類動物地理初探，省立博物館科學年刊，26：53~61(期刊之期數：頁數)。(期刊之寫法)

曾美麗、曹美華、張根巽，1994，鳥—太魯閣國家公園鳥類資源，內政部營建署員工消費合作社太魯閣分社，141頁(表本書之總頁數)。(書本之寫法)

Webb, J. E., J.A. Wallwork, J. H. Elgood, 1979, Guide to Living Mammals. 2nd Edition, Pub. by The Macmillan Press Ltd. New York, U. S. A., 240pp. (書名的每一字的第一個字母皆大寫，介詞除外)

2. 報告用紙請以A4紙之大小為原則，繪圖請用空白無格紋的紙及使用2B(HB)鉛筆以打點繪製，張數(繪圖除外)盡量勿超過三張以上。**不得以電腦打字。若設計實驗紀錄手冊書寫報告，則以手冊內容為主。**
3. 實驗報告若無法如期繳交者，請事先向助教說明登記，**事後申訴者不受理。**
4. 報告繳交時間：  
每個人交一份報告，於規定時間由小老師收齊交予研究生助教(若未教給小老師者，請自行送至**研究生助教處**)。
5. **若發現帶學長姐的實驗報告來課堂上，將代為保管，請學期末再來領回。**

#### 四. 分數計算

1. 各項分配比例見後頁。
2. 上課遲到一次扣平時總分2分，遲到十分鐘以上者一次扣平時總分5分，無故缺席(曠課或未補正式假單)一次扣平時總分十分)；值日生遲到或不盡責者，最高可扣平時總分5分)。
3. 上課未穿實驗衣一次扣平時總分1分。
4. 實驗報告不得抄襲(包括抄襲與被抄襲，即有抄襲嫌疑者)，違者零分計算，並依校規處理。亦不得遲交，遲交一次扣報告總分三分，遲交超過一天以上者不計分；缺交一次扣報告總分十分。

#### 五. 授課老師